

Mentoring Célrendszer

A mentorált			A mentor		
Mentorált neve:			Mentor neve:		
Felsőoktatási intézmény, szak, évfolyam vagy munkahely, beosztás:			Mentor munkahelyének megnevezése, beosztása:		
Mentorált elérhetősége	mobil:		Mentor elérhetősége	mobil:	
	email:			email:	
A mentorálási folyamatba bevont csoportfacilitátor neve:			mobil:		email:

A mentorálási folyamat adatai (az első találkozás alkalmával a mentor és a mentorált együtt kitölti/megbeszéli)					
A mentorálási folyamat kezdete:	2016.....	A mentorálási folyamat tervezett befejezése:	201.....	Tervezett mentoring-terhelés (heti/havi x alkalom):	
A tervezett / elvárt mentorálási folyamat meghatározása és az együttműködés jellege:					
Mentorált elvárásai az együttműködéstől		Mentor elvárásai az együttműködéstől		Az együttműködés szakmai határai/ korlátai:	
Mentorált start-állapota és a fejlődési célok meghatározása					
A mentorált jelenlegi tevékenysége / tudás- és képességszintje:			Miben kell fejlődnie és mi a fejlődési cél elérésének optimális határideje?		

A mentorált milyen motivációi, tudásai, értékei segítik a fejlesztést?	Mi támogathatja a mentorált fejlődését a leghatékonyabban (stílus, módszerek, kontroll, az együttműködés jellege)?
Miből fogja a mentor, a mentorált és a mentorált környezete észrevenni, hogy a mentorált elérte a célját?	A mentorált esetleges korlátai (személyes, családi, elfoglaltság, stb., amikre figyelemmel kell lenni a fejlesztéskort)?

A mentorálási folyamatban fejleszthető személyes és szakmai kompetenciák

Kompetencia:	Önértékelés					Kompetencia:	Önértékelés					Kompetencia:	Önértékelés										
	1	2	3	4	5		1	2	3	4	5		1	2	3	4	5						
Alaposság						Fogalmazási készség						Kommunikáció						Önbizalom					
Alkalmazkodás						Idegennyelv-tudás						Konfliktuskezelési képesség						Prezentáció					
Csoportmunka						Innovatív készség						Kreativitás						Problémamegoldás					
Döntési képesség						Íráskészség						Mások befolyásolása, meggyőzés						Rugalmasság					
Együttműködés csapattal						Jó munkaszervezés						Mások irányítása						Szaktudás					
Elméleti szaktudás						Jó prezentációs készség						Monotonitás tűrés						Szaktudás alkalmazása gyakorlatban					
Erkölcös magatartás, morál						Kapcsolatteremtés						Munkatársak iránti személyes figyelem és empátia						Számítógépes tudás					
Fegyelem						Kezdeményezés						Nagy munkabírás						Szorgalom					
Felelősségtudat						Kitartás						Önállóság											

Kérjük, "X"-szel jelezze a megfelelő rubrikában az önértékelés eredményét, majd "O" jellel **jelöljön meg maximum 5 fejleszendő kompetenciát!** Azon kompetenciákat, melyek önértékelése értelmezhetetlen jelen élethelyzetében, folyamatos vonallal húzza át!

Önértékelés értékei: 1=egyáltalán nem megfelelő; 2= kismértékben megfelelő; 3= elfogadható; 4= megelégedés-közeli; 5=teljesen mértékig megfelelő.

